

Raamovereenkomst

Europese aanbesteding
Bouwkundige adviesdiensten monumenten
Openbare procedure

Restauratiefonds.

Stichting Nationaal Restauratiefonds te Amersfoort

Datum: xxxxxxxx

Inhoudsopgave

Artikel 1 Definities 4

Artikel 2 Onderwerp van de Overeenkomst 4

Artikel 3 Toepasselijke voorwaarden..... 5

Artikel 4 Looptijd van de Overeenkomst..... 5

Artikel 5 Tekortkoming en ontbinding 5

Artikel 6 Overige voorwaarden 7

CONCEPT

DE ONDERGETEKENDEN:

<Opdrachtgever>, statutair gevestigd te <plaats>, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam tekenbevoegde persoon>, in de functie van <functie>, hierna te noemen 'Opdrachtgever';

En

<Opdrachtnemer>, statutair gevestigd te <plaats>, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam tekenbevoegde persoon>, in de functie van <functie>, hierna te noemen 'Opdrachtnemer',

gezamenlijk ook wel te noemen 'Wederpartij(en)';

Gelet op:

- De aanbesteding XXXX op <datum> is gepubliceerd op het publicatieplatform TenderNed;
- De aanbesteding is gebaseerd op Richtlijn 2014/24/EU, welke in Nederland is geïmplementeerd middels de Aanbestedingswet;
- De Opdrachtnemer met zijn Inschrijving, de inschrijving met de beste prijs- en kwaliteitverhouding, heeft ingediend.

VERKLAREN ALS VOLGT TE ZIJN OVEREENGEKOMEN:

Artikel 1 Definities

In deze Overeenkomst worden de hierna gebruikte begrippen en uitdrukkingen als volgt gedefinieerd.

Begrip	Definitie
Bijlagen	De aanhangsels één (1) tot en met vier (4) bij deze Overeenkomst die integraal onderdeel uitmaken van deze Overeenkomst.
Inschrijving	Een aanbieding van Opdrachtnemer uitgebracht aan Opdrachtgever gebaseerd op de eisen en wensen van Opdrachtgever zoals beschreven in de bijlagen.
Nota van inlichtingen	Een document waarin vragen van Inschrijvers en de antwoorden daarop zijn opgenomen, evenals eventuele wijzigingen in de Uitnodiging tot Inschrijving en/of in de daaraan gerelateerde aanbestedingsdocumenten. De verstrekte Nota(s) van inlichtingen maken deel uit van de overeenkomst voor de opdracht die voortvloeit uit deze Aanbesteding.
Opdrachtgever	De aanbestedende dienst (of een combinatie van aanbestedende diensten) die de overheidsopdracht heeft uitgeschreven.
Opdrachtnemer	Een natuurlijk of rechtspersoon (of een combinatie van rechtspersonen) die naar aanleiding van de Uitnodiging tot Inschrijving een Inschrijving heeft ingediend.
Overeenkomst	Overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer met betrekking tot de voorwaarden die gelden voor de leveringen/dienstverlening door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever.
Wederpartij(en)	Verwijzing naar Opdrachtgever en Opdrachtnemer.
Werkdagen	Maandag tot en met vrijdag van 08:00 uur tot 17:00 uur m.u.v. wettelijke feestdagen.

Artikel 2 Onderwerp van de Overeenkomst

1. Deze Overeenkomst behelst de contractuele voorwaarden die gelden voor de leveringen/dienstverlening zoals omschreven in de Uitnodiging tot Inschrijving (Bijlage 2 van deze Overeenkomst).
2. Opdrachtgever is gerechtigd gedurende de looptijd van deze Overeenkomst een Nadere offerteaanvragen uit te brengen voor een opdracht voor leveringen/dienstverlening. Opdrachtnemer is verplicht naar aanleiding van een Nadere offerteaanvraag een Nadere offerte uit te brengen, die niet minder gunstig is dan de op basis van de Uitnodiging tot Inschrijving door Opdrachtnemer ingediende Inschrijving. Opdrachtnemer is verplicht de Nadere opdracht uit te voeren overeenkomstig de voorwaarden van deze Overeenkomst met inachtneming van de voorwaarden van de Nadere overeenkomst. Daartoe is Opdrachtnemer alsdan verplicht met Opdrachtgever een Nadere overeenkomst te sluiten.

Artikel 3 Toepasselijke voorwaarden

1. De volgende bijlagen maken integraal deel uit van deze Overeenkomst:
 - Bijlage 1: Nota(s) van inlichtingen;
 - Bijlage 2: Uitnodiging tot inschrijving;
 - Bijlage 3: Inkoopvoorwaarden;
 - Bijlage 4: Inschrijving.

2. Ingeval van strijdigheid tussen een bepaling uit de Overeenkomst en bepalingen uit een Bijlage, geldt de volgende rangorde:
 - Bijlage 1;
 - Overeenkomst;
 - Bijlage 2;
 - Bijlage 3;
 - Bijlage 4.

Artikel 4 Looptijd van de Overeenkomst

1. Deze Overeenkomst treedt in werking op de dag van ondertekening met een initiële looptijd van XX (XX) jaar, welke ingaat op XX-XXXX-XXXX. Opdrachtgever heeft een éézijdige, optionele verlengingsmogelijkheid van XX (XX) keer één (1) jaar.

2. De Overeenkomst wordt na de initiële looptijd, jaarlijks automatisch verlengd, tenzij Opdrachtgever uiterlijk drie (3) maanden voor het verstrijken van de initiële/dan geldende looptijd van de Overeenkomst, schriftelijk kenbaar maakt niet van de verlengingsoptie gebruik te maken. Bij verlengingen kunnen (beperkte) inhoudelijke wijzigingen worden doorgevoerd, mits het oorspronkelijke voorwerp van de Overeenkomst niet wezenlijk wordt gewijzigd.

Artikel 5 Tekortkoming en ontbinding

1. De Overeenkomst kan met onmiddellijke ingang worden opgezegd wanneer:
 - a. Opdrachtnemer in staat van faillissement is verklaard of surséance van betaling is aangevraagd;
 - b. Opdrachtnemer zijn verplichtingen betreffende de afdracht van de sociale premies en loonbelasting niet of onvolledig nakomt;
 - c. Opdrachtnemer of een van zijn ondergeschikten enig voordeel heeft of wordt aangeboden of verschaft wordt aan een persoon die deel uitmaakt van een orgaan van Opdrachtgever;
 - d. Onderneming van Opdrachtnemer wordt geliquideerd of overgenomen, wanneer hij zijn huidige onderneming staakt, wanneer op een aanmerkelijk deel van het vermogen van Opdrachtnemer beslag wordt gelegd, of wanneer Opdrachtnemer anderszins redelijkerwijs niet langer in staat wordt geacht de verplichtingen uit deze Overeenkomst na te kunnen komen.

- e. Beslag wordt gelegd op (een deel van) de bedrijfseigendommen van Opdrachtnemer, of de eventuele vergunningen van Opdrachtnemer worden ingetrokken.
2. Onverminderd alle andere rechten heeft Opdrachtgever het recht de Overeenkomst door een schriftelijke verklaring zonder rechtelijke tussenkomst eenzijdig geheel of gedeeltelijk te ontbinden wanneer:
- a. Opdrachtnemer zijn verplichtingen, c.q. de werkzaamheden, herhaaldelijk niet, niet tijdig of niet naar behoren nakomt, c.q. uitvoert en hiertoe door Opdrachtgever in gebreke is gesteld en de in de gebrekestelling genoemde 'redelijke termijn is verstreken, waardoor Opdrachtnemer in verzuim is;
 - b. Nakoming door Opdrachtnemer van een opeisbare verplichting uit hoofde van de Overeenkomst blijvend of tijdelijk onmogelijk is.
3. Opdrachtgever is bij ontbinding van de Overeenkomst als gevolg van bovengenoemde gevallen nooit gehouden tot enige schadevergoeding.
4. Wanneer één van de Wederpartijen een verplichting uit de Overeenkomst niet, niet tijdig of niet deugdelijk nakomt, of tekort schiet in de nakoming van één of meer van haar verplichtingen, stelt de andere Wederpartij haar hierom in gebreke, tenzij de nakoming van de betreffende verplichting reeds blijvend onmogelijk is, of een uiterlijke termijn is afgesproken, in welk geval de nalatige Wederpartij onmiddellijk in verzuim is. De ingebrekestelling gebeurt schriftelijk, waarbij aan de nalatige Wederpartij een redelijke termijn wordt gegund om alsnog zijn verplichtingen na te komen. Deze termijn heeft het karakter van een fatale termijn.
5. De Wederpartij die toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen, tegenover de andere Wederpartij, is aansprakelijk voor de door de andere Wederpartij geleden dan wel te lijden directe en gevolgschade, onverminderd diens overige rechten, waaronder begrepen het recht op ontbinding van de Overeenkomst. Dit betreft schade als gevolg van het niet of niet naar behoren uitvoeren van de leveringen/dienstverlening, waaronder in ieder geval wordt verstaan:
- Schade aan (intellectuele) eigendommen van de Opdrachtgever en/of derden;
 - Schade ten gevolge van dood of lichamelijk letsel;
 - Schade ten gevolge van levering/dienstverlening later dan de overeengekomen levertermijn;
 - Kosten van noodzakelijke wijzigingen c.q. veranderingen in producten, specificaties, materialen en/of documentatie, dan wel herstel van schade;
 - Redelijke kosten van noodvoorzieningen;
 - Redelijke kosten gemaakt ter voorkoming of beperking van directe schade, die als gevolg van de gebeurtenis waarop de aansprakelijkheid berust, mocht worden verwacht van Opdrachtgever.

De aansprakelijkheid is beperkt tot € 1.000.000,00 per gebeurtenis en € 2.500.000,00 per contractjaar of gedeelte van een jaar dat de Overeenkomst van kracht is. Samenhangende gebeurtenissen worden daarbij aangemerkt als één gebeurtenis. De beperking van de aansprakelijkheid als hiervoor bedoeld komt te vervallen:

- a. Bij aanspraken van derden op schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel;
 - b. Wanneer sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van Opdrachtnemer of diens Personeel;
 - c. Bij schending van intellectuele eigendomsrechten als bedoeld in bijlage 3 van de Overeenkomst.
6. Wederpartijen kunnen zich naar elkaar alleen op niet-toerekenbare tekortkoming beroepen wanneer de desbetreffende Wederpartij zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen vijf (5) werkdagen na het intreden van de niet-toerekenbare tekortkoming, onder overlegging van de nodige bewijsstukken, de andere Wederpartij schriftelijk van een het beroep op niet-toerekenbare tekortkoming in kennis stelt.
7. Onder niet-toerekenbare tekortkoming wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan personeel, staking van personeel, ziekte van personeel, verlate aanlevering door een toeleverancier, ongeschiktheid van artikelen, toerekenbare tekortkoming van door andere Wederpartij ingeschakelde derden, liquiditeits- c.q. solvabiliteitsproblemen aan de zijde van andere Wederpartij.
8. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor schade aan eigendommen van Opdrachtgever, voor zover de schade het gevolg is van nalatigheid en/of schuld van Opdrachtnemer of personen van Opdrachtnemer bij het uitvoeren van de Overeenkomst.
9. Opdrachtnemer kan een verplichting uit hoofde van de Overeenkomst of haar rechtsverhouding tot Opdrachtgever alleen met voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever overdragen aan een derde. Aan de toestemming kan Opdrachtgever voorwaarden verbinden.
10. Bepalingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na beëindiging van deze Overeenkomst voort te duren, blijven tussen Wederpartijen na beëindiging van kracht.

Artikel 6 Overige voorwaarden

1. Wederpartijen overleggen minimaal eenmaal per kwartaal, teneinde de voortgang en de prestaties over en weer te evalueren. Van de evaluaties worden verslagen gemaakt die als bewijs gelden wanneer deze door zowel de Opdrachtgever als de Opdrachtnemer schriftelijk zijn vastgesteld. De Opdrachtnemer zal halfjaarlijks een overzicht van de resultaten van de uitvoering van de (deel)opdrachten verzorgen. De Opdrachtnemer dient hiertoe binnen vier (4) weken na het gedane verzoek van de Opdrachtgever een rapportage in (in digitale en schriftelijke vorm) met minimaal de volgende onderwerpen (op datum):

- Verrichte leveringen/dienstverlening;
- Opgedragen extra werkzaamheden of wijzigingen;
- Voorstellen van verbeteracties voor van de uitvoering van de leveringen/dienstverlening.

CONCEPT

CONCEPT

Aldus rechtsgeldig overeengekomen te op en ondertekend in
tweevoud

Opdrachtgever

Opdrachtnemer

<naam tekenbevoegde persoon>

<naam tekenbevoegde persoon>

<functie>

<functie>